



ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ  
ระหว่าง  
หัวหน้าหน่วยงาน กับ ผู้บริหารท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น

๑. ข้าพเจ้า ว่าที่ร้อยตรีนิติพงศ์ โภธิพิพิธ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา รักษาการผู้อำนวยการกองช่าง พร้อมคณะทำงาน ได้ ร่วมกันพิจารณาและคัดเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้

(รายละเอียดตามแบบข้อเสนอและตัวชี้วัดกองช่าง)

๒. ข้าพเจ้า นางสาวปุณยวีร์ โภธิพิพิธ ในฐานะนายกเทศมนตรีเมืองท่าเรือพระแท่นได้พิจารณา และเห็นชอบประเด็นการประเมิน และตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ ที่แนบ มาพร้อม นี้ และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ ว่าที่ร้อยตรีนิติพงศ์ โภธิพิพิธ และคณะทำงานดังกล่าวให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้น

๓. ข้าพเจ้า ว่าที่ร้อยตรีนิติพงศ์ โภธิพิพิธ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา รักษาการผู้อำนวยการกองช่าง ของเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น ได้ทำความเข้าใจคำรับรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ดังกล่าว ขอให้ข้อตกลงกับ

นางสาวปุณยวีร์ โภธิพิพิธว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่ให้คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจในข้อตกลงการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ว่าที่ร้อยตรีนิติพงศ์ โภธิพิพิธ)

รก.ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....

(นายสมเดช สุวรรณฉวี)

ปลัดเทศบาล

วันที่.....

(นางสาวปุณยวีร์ โภธิพิพิธ)

นายกเทศมนตรีเมืองท่าเรือพระแท่น

วันที่.....

เอกสารประกอบท้ายข้อตกลงการปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
กองช่าง เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามแนวทางของพระราชกฤษฎีกานี้ ซึ่งได้กำหนดให้มีกำหนดให้บริการราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ โดยให้มีการทำความตกลงในการปฏิบัติงาน โดยการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานกับผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดในการประเมินผล รายละเอียดข้อตกลงประกอบด้วย

๑. ด้านการบริการสาธารณะ

๑.๑ โครงสร้างพื้นฐาน

- มีการดำเนินการจัดหา รักษาและซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน การตรวจสอบ การซ่อมแซม
- มีการดำเนินการตามคำร้องเรียน ร้องทุกข์ เกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐาน
- มีการรายงานผลการดำเนินงานตามเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ให้ผู้บริหารทราบ

๑.๒ การตรวจสอบในความรับผิดชอบ

- มีการแบ่งเขตการควบคุม ตาม พรบ.ควบคุมอาหาร พ.ศ.๒๕๒๒
- มีการบังคับใช้ตาม พรบ.ควบคุมอาหาร พ.ศ.๒๕๒๒
- จัดให้มีจุดบริการให้ความรู้เกี่ยวกับการขออนุญาต ตาม พรบ.ควบคุมอาหาร พ.ศ.๒๕๒๒

๑.๓ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- มีการจัดทำโครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในเขตเทศบาล
- สนับสนุนส่งเสริมชุมชนให้เป็นเมืองน่าอยู่ รมรื่น สวยงาม
- มีการช่วยเหลือชุมชนในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

๒. ด้านภารกิจที่รับถ่ายโอน

๒.๑ การดำเนินงานตามภารกิจถ่ายโอน

- มีการจัดทำฐานข้อมูลภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน ได้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน
- มีการรับถ่ายโอนภารกิจที่มีทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง มีหลักฐานการส่งมอบ ตามแผนกระจายอำนาจ
- มีการดูแลรักษาทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งานให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนในพื้นที่

### ๓. ความสามารถในการบริหารทรัพยากร

ข้าพเจ้าพร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ทุกตำแหน่งในกองช่าง จะใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานต่างๆ ให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด เช่น จะช่วยประหยัดพลังงานเชื้อเพลิง ไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน และอื่นๆ รวมทั้งช่วยดูแลรักษาสมบัติของทางราชการมิให้เกิดความเสียหาย เพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายของส่วนราชการให้น้อยลง ตลอดจนจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม มีความโปร่งใสและพร้อมรับการตรวจสอบได้ทุกเวลา

### ๔. ความตั้งใจและอุทิศเวลาเพื่อประโยชน์ของทางราชการและผู้ร่วมงาน

ข้าพเจ้าพร้อมด้วยเจ้าหน้าที่กองช่าง จะใช้เวลาการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า จะอุทิศเวลาส่วนตัวในการช่วยเหลือการปฏิบัติงานของส่วนรวมให้ประสบผลสำเร็จ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่เทศบาลกำหนดไว้ จะให้ความช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ อย่างเต็มกำลังความสามารถ ตลอดจนสร้างความสามัคคีในหมู่คณะเพื่อให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จและเกิดผลดีต่อหน่วยงาน

### ๕. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ข้าพเจ้าพร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ทุกตำแหน่งในกองช่าง จะมุ่งมั่นในการให้บริการ โดยจะอำนวยความสะดวกให้การต้อนรับด้วยอัธยาศัยอันดีแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการด้วยความเต็มใจ รวดเร็วและเป็นธรรม เพื่อให้ผู้มาขอรับบริการเกิดความประทับใจ พึงพอใจในการให้บริการของเทศบาล



(ว่าที่ร้อยตรีนิติพงศ์ โพธิพิพิธ)

รก. ผู้อำนวยการกองช่าง