



ข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น

ข้อ ๑ ข้าพเจ้านายรัฐวัฒน์ ไชยศรี..... ตำแหน่งผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ..... พร้อมคณะทำงาน ได้ร่วมกันพิจารณาและเลือก
ตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้

ข้อ ๒ ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เริ่มตั้งแต่
วันที่๑ ตุลาคม ๒๕๖๔..... ถึงวันที่๓๐ กันยายน ๒๕๖๕.....

ข้อ ๓ รายละเอียดของข้อตกลง ได้แก่ แผนการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้
คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้

ข้อ ๔. ข้าพเจ้าระหว่างนางสาวปณยวีร์ โพธิพิพิธ..... ในฐานะผู้บังคับบัญชานายรัฐวัฒน์ ไชยศรี.....
ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียด
อื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้

ข้อ ๕. ข้าพเจ้านายรัฐวัฒน์ ไชยศรี..... ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ
นางสาวปณยวีร์ โพธิพิพิธ..... ตำแหน่งนายกเทศมนตรีเมืองท่าเรือพระแท่นว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงาน
ที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ราชการและประชาชนตามที่ให้ข้อตกลงไว้

ข้อ ๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลงได้ทำความเข้าใจข้อตกลงการปฏิบัติราชการ และเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลง
ลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายรัฐวัฒน์ ไชยศรี)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

(นายสมเดช สุวรรณฉวี)

ปลัดเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

(นางสาวปณยวีร์ โพธิพิพิธ)

นายกเทศมนตรีเมืองท่าเรือพระแท่น

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

**บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น**

ชื่อ-นามสกุล (ผู้ทำข้อตกลง).....นางรุวัฒน ไชยศรี.....ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ.....
 ประเภทตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการ.....ระดับตำแหน่ง.....กลาง.....สังกัด.....กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
 ชื่อ-นามสกุล (ผู้รับข้อตกลง).....นางสาวปณยวีร์ โพธิพิพิธ.....ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีเมืองท่าเรือพระแท่น.....

๑. ด้านผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ

งาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑. การควบคุม กำกับดูแล ติดตามเร่งรัด การดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์ ตัวชี้วัดการปฏิบัติงานตามแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(LPA) ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ	ร้อยละความสำเร็จของผลการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ ประจำปี ๒๕๖๕	เทศบาลมีผลการประเมินการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ ดังนี้ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ๑. ร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป ๒. ร้อยละ ๗๕.๐๐ - ๗๙.๙๙ ๓. ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๔.๙๙ ๔. ร้อยละ ๖๕.๐๐ - ๖๙.๙๙ ๕. ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๔.๙๙	๕ ๔ ๓ ๒ ๑	
๒. การควบคุม กำกับดูแล ติดตามการจัดทำ คำของบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผน ยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละความสำเร็จของผลการจัดทำคำขอ งบประมาณ เอกสารประกอบการชี้แจงร่าง พ.ร.บ.งบประมาณ รายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนการ ปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ถูกต้อง เรียบร้อยแล้วเสร็จทัน กำหนด	มีการจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผน ยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ ๑. มีการทบทวนและปรับปรุง เป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัด ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ จากการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. มีการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณตาม แบบฟอร์มที่สำนักงบประมาณกำหนด ๓. จัดทำข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการ จัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (BBL) ให้ครบถ้วน และแล้วเสร็จ ตามกำหนดของสำนักงบประมาณ		

งาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
		<p>๔. จัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงเสนอต่อ คณะกรรมการวิสามัญร่างพ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ สภาผู้แทนราษฎร ครบถ้วน และแล้วเสร็จทันกำหนดของคณะกรรมการฯ</p> <p>๕. จัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงเสนอต่อ คณะอนุกรรมการธิการท้องถิ่นฯ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ใน คณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่าง พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ สภาผู้แทนราษฎร ครบถ้วน และแล้วเสร็จทันกำหนดของคณะกรรมการฯ</p> <p>๖. จัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงเสนอ คณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาความเชื่อมโยงงบประมาณกับแผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ในคณะกรรมาธิการวิสามัญ พิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ วุฒิสภา ครบถ้วน และแล้วเสร็จทันกำหนดของ คณะกรรมการฯ</p> <p>๗. จัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงเสนอต่อ คณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่าง พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ วุฒิสภา ครบถ้วน และแล้วเสร็จทันกำหนด ของคณะกรรมการฯ</p> <p>๘. มีการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่งสำนัก งบประมาณตามกำหนด</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>๑. ดำเนินการครบทั้ง ๘ ข้อ ๕</p> <p>๒. ดำเนินการ ๖ - ๗ ข้อ ๔</p> <p>๓. ดำเนินการ ๔ - ๕ ข้อ ๓</p> <p>๔. ดำเนินการ ๒ - ๓ ข้อ ๒</p> <p>๕. ดำเนินการจัดทำค่าของงบประมาณแต่ไม่ เป็นไปตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด ๑</p>		

งาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>๓. การควบคุม ดูแล การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของ ผลการจัดทำเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ถูกต้อง เรียบร้อยแล้วเสร็จทัน กำหนดตามระเบียบ</p>	<p>มีการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อ สภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ๒. จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ ใช้ทันได้วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๓. มีการประกาศให้ใช้เทศบัญญัติ งบประมาณโดยผู้บริหารท้องถิ่น ๔. จัดส่งสำเนางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้แล้วส่งให้ผู้กำกับ ดูแล ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศ ๕. มีการบันทึกข้อมูลข้อมูลในเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ลงระบบ e - laas ครบถ้วน และถูกต้อง ๖. มีการเปิดเผยทางเว็บไซต์หลักของ เทศบาล <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ดำเนินการครบทั้ง ๖ ข้อ ๒. ดำเนินการ ๕ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๔ ข้อ ๔. ดำเนินการ ๓ ข้อ ๕. ดำเนินการ ๑ - ๒ ข้อ 	<p>๕ ๔ ๓ ๒ ๑</p>	
<p>๔. การควบคุม กำกับดูแลติดตาม การจัดทำโครงการ ประชุมประชาคม เพื่อเพิ่มเติมโครงการ ในแผนพัฒนา เทศบาล (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของ ผลการจัดทำโครงการ ประชุมประชาคมเพื่อ เพิ่มเติมแผนพัฒนา เทศบาล (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เรียบร้อย ถูกต้องตามขั้นตอนของ ระเบียบ</p>	<p>มีการจัดทำโครงการประชุมประชาคมเพื่อ เพิ่มเติมโครงการในแผนพัฒนาเทศบาล (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีประกาศ หนังสือแจ้งการทำประชาคม ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ/ แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน เพื่อ จัดทำประชาคมระดับชุมชน/ระดับเมือง ๓. มีการนำปัญหา ความ ต้องการ/ ข้อเสนอแนะของประชาชนมาวิเคราะห์และ จัดลำดับความสำคัญ ๔. มีจำนวนประชาชนเข้าร่วมประชาคม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของประกาศสัดส่วน 		

งาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
		<p>การประชุมประชาคมระดับชุมชน/ระดับเมืองที่กำหนด</p> <p>๕. มีการประกาศให้ใช้แผนพัฒนาที่เพิ่มเติม โดยผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>๖. มีการบันทึกข้อมูลโครงการที่เพิ่มเติมในแผนพัฒนาเทศบาลลงระบบ e-plan ครบถ้วนทุกโครงการ</p> <p>๗. มีการเปิดเผยทางเว็บไซต์หลักของเทศบาล</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p>๑. ดำเนินการครบทั้ง ๗ ข้อ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๖ ข้อ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๔ - ๕ ข้อ</p> <p>๔. ดำเนินการ ๒ - ๓ ข้อ</p> <p>๕. ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p> <p>๑</p>	
<p>๕. การควบคุมกำกับดูแลติดตามการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>ร้อยละความสำเร็จของผลการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ถูกต้องเรียบร้อย แล้วเสร็จทันกำหนดตามระเบียบ</p>	<p>มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการในแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นำมาจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครบถ้วนทุกโครงการ และมีการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาล</p> <p>๒. มีการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานครบถ้วนทุกกระบวนการ</p> <p>๓. แผนการดำเนินงานได้รับการอนุมัติและประกาศใช้ตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๔. มีการปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ</p> <p>๕. มีการเปิดเผยแผนการดำเนินงานทางเว็บไซต์หลักของเทศบาล</p>		

งาน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
		<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ๑. ดำเนินการครบทั้ง ๕ ข้อ ๑. ดำเนินการ ๔ ข้อ ๒. ดำเนินการ ๓ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ ๕. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๕ ๔ ๓ ๒ ๑	
๖. การควบคุม กำกับ ดูแลการติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕	ร้อยละความสำเร็จของ ผลการดำเนินการ ติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาล ตามไตรมาสที่กำหนด (ทุกไตรมาส) และ ถูกต้องตามขั้นตอน ของระเบียบ	มีแนวทางการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาล ดังนี้ ๑. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลมี การรายงานผล และเสนอความเห็น ซึ่งได้ จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลต่อผู้บริหารท้องถิ่น ตามระยะเวลาที่ กำหนด ๒. ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานผลและเสนอ ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ คณะกรรมการติดตามและประเมินผล เสนอ ต่อสภาท้องถิ่นตามระยะเวลาที่กำหนด ๓. มีการประชุมสภาท้องถิ่นและสภาท้องถิ่น เสนอความเห็นที่ได้จากการประชุมสภา ท้องถิ่นในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลตามระยะเวลาที่กำหนด ๔. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นประชุม และ ได้เสนอความเห็นที่ได้จากการติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ตาม ระยะเวลาที่กำหนด ๕. มีการประกาศผลการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลโดยผู้บริหาร ท้องถิ่น ๖. มีการติดตามประเมินผลครบทุกไตรมาส ๗. มีการเปิดเผยทางเว็บไซต์หลักของ เทศบาล <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ๑. ดำเนินการครบทั้ง ๗ ข้อ ๒. ดำเนินการ ๕ - ๖ ข้อ ๓. ดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ	๕ ๔ ๓	