



ประกาศเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔

ด้วยเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นเอกสารในการอำนวยความสะดวก ประสานงานและติดตามประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งแสดงถึงรายละเอียด เป้าหมาย พื้นที่ งบประมาณและระยะเวลาดำเนินการ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลและผู้บริหารท้องถิ่นแล้ว

ดังนั้น เพื่อดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวปุณยวีร์ โปธิพิพิธ)

นายกเทศมนตรีเมืองท่าเรือพระแท่น



แผนการดำเนินงานประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2563 เพิ่มเติม ฉบับที่ 4

เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น
อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
กองวิชาการและแผนงาน

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ 1	บทนำ	1
-	แนวความคิดเกี่ยวกับการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น	1
-	วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
-	ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
-	ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	3
-	ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	3
ส่วนที่ 2	บัญชีโครงการ/กิจกรรม	4
-	บัญชีสรุปโครงการพัฒนา	5
-	บัญชีโครงการ/กิจกรรมงบประมาณ	7

ส่วนที่ 1

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

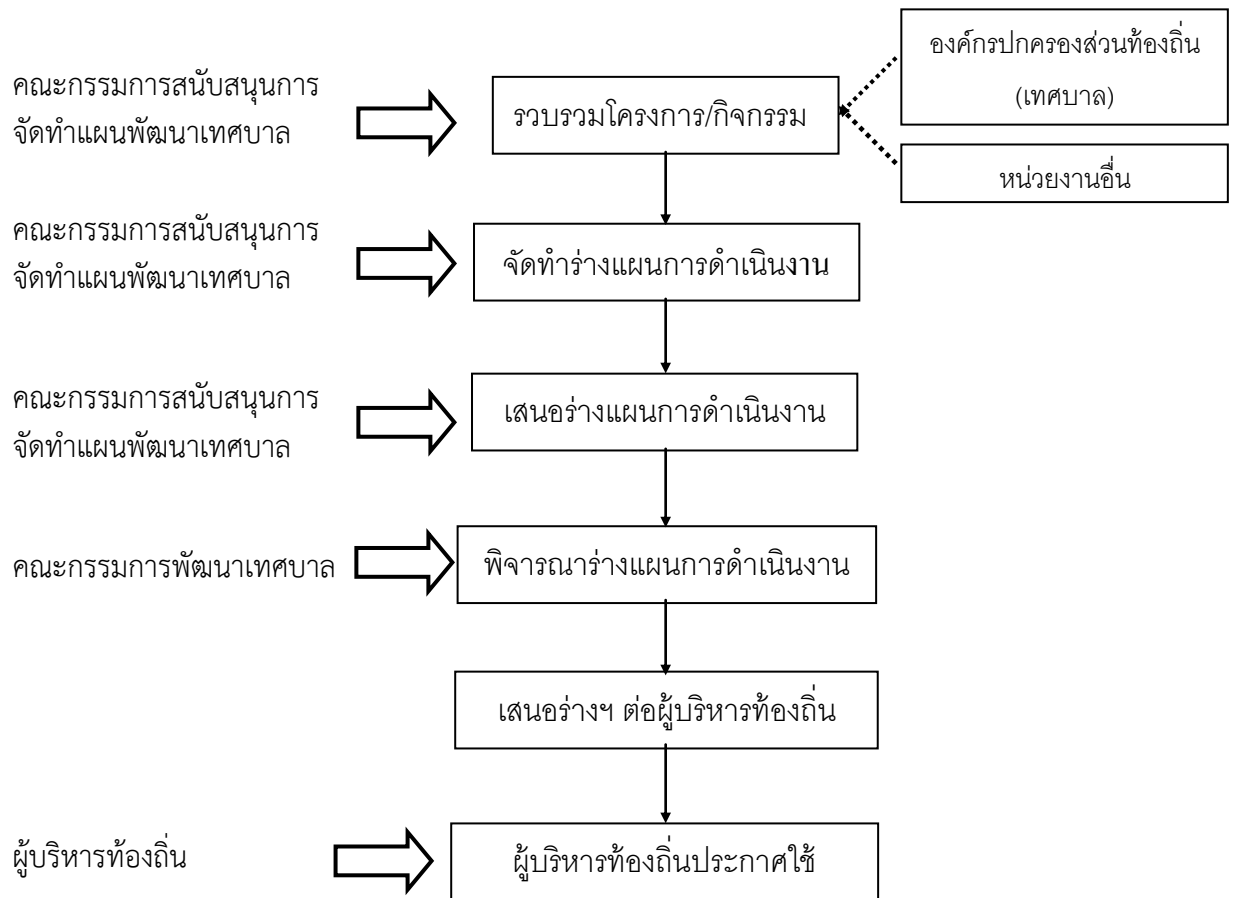
- แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน
- เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้ เป็นไปอย่างเหมาะสม
- เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan) จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
- เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
- ใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 (หมวด 5 ข้อ 26) ได้กำหนดให้เทศบาลจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

- คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของเทศบาล หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาล แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล
- คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบว่าหน่วยงาน องค์กรใดเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินโครงการแต่ละโครงการ จะเป็นการง่ายต่อการบริหารโครงการ
2. แผนการดำเนินงานจะใช้แนวทางในการติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ซึ่งจะทำให้ทราบว่าได้นำโครงการต่าง ๆ ไปปฏิบัติหรือไม่ และมีความสำเร็จมากน้อยเพียงใด
3. สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในช่วงการจัดทำโครงการต่าง ๆ ได้อย่างทันท่วงที
4. แผนการดำเนินงานเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ แต่ละโครงการ
5. ประชาชนที่อาศัยในพื้นที่นั้น ๆ ได้ทราบว่าในปีงบประมาณหนึ่ง ๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จะเข้ามาดำเนินโครงการใดบ้างในพื้นที่ของตน
6. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

เพื่อให้ทราบถึงโครงการ/กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่ของเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ซึ่งจะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และการติดตาม ประเมินผลการพัฒนาของเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น เพื่อให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน โดยกำหนดรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ซึ่งจะทำให้แนวทางในการดำเนินงานมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพิ่มเติม ฉบับที่ 4
เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี 1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1	100.00	289,000	100.00	สำนักปลัด เทศบาล
รวม	1	100.00	289,000	0.00	
รวมทั้งสิ้น	1	100.00	289,000	0.00	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพิ่มเติม ฉบับที่ 4
เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น

1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดี

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2563		พ.ศ.2564											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	ก่อสร้างที่จอดรถเทศบาล	ก่อสร้างที่จอดรถแบบโครงเหล็ก สำหรับจอดรถยนต์ 8 คัน จำนวน 1 หลัง พร้อมระบบ ระบายน้ำและปรับภูมิทัศน์บริเวณ ด้านข้างสำนักงานเทศบาล เมืองท่าเรือพระแท่น	289,000	สำนักงาน เทศบาล เมือง ท่าเรือ พระแท่น	สำนักปลัดฯ		←			→									
รวม	1		289,000																

