



การดำเนินการ

ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น

**การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ของเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี**

.....

เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การสรรหาคandidates เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร (การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ) การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. นโยบายด้านการพิจารณาวางแผนอัตรากำลังและปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง

เป้าประสงค์ วางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงการ ระบบงาน การจัดการรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพเชื่อมโยงกับผลตอบแทน และมีการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง

กลยุทธ์

๑. ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจของเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น

๒. จัดทำสมรรถนะ และนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนขั้นเงินเดือนและปรับตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผนการพัฒนาบุคลากรและการบริหารผลตอบแทน

๓. มีเส้นทางความก้าวหน้าของสายอาชีพ

๔. จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก

๕. จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานและการบริหารจัดการคนดี และคนเก่งของ

องค์กร

การดำเนินการ

๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) และได้ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจของเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น (รายละเอียดตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

๒. จัดทำคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงาน (ระบบแห่ง) (รายละเอียดตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงาน)

๓. จัดทำคู่มือแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Planning) (รายละเอียดตามคู่มือแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ)

๒. นโยบายด้านการสรรหาและคัดเลือก

เป้าประสงค์

การสรรหาบุคลากรที่ตรงกับตำแหน่งของงานเป็นสิ่งที่สำคัญยิ่ง และเทศบาลให้ความสำคัญกับบุคลากรที่ได้ต้องมีคุณภาพ มีการวางแผนการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากรของหน่วยงาน เทศบาลให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากรโดยยึดหลักความรู้ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับความเป็นคนดี และเป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

กลยุทธ์

๑. มีการจัดทำแผนการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากรของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลังสามปี

๒. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณาร่วมกันระหว่างหน่วยงานต้นสังกัด ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพนั้น ๆ และหน่วยงานบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน

๓. มีการนำเทคโนโลยีและเครื่องมือที่ทันสมัยมาสนับสนุน โดยมุ่งส่งเสริมให้บุคลากรนั้น ๆ ประสบความสำเร็จในสายวิชาชีพที่หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้งานได้ และจะนำไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนของเทศบาลต่อไป

การดำเนินการ

- เมื่อเทศบาลพิจารณาการใช้กำลังคนให้มีความเหมาะสมกับภารกิจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการ ก็จะกำหนดเป็นแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการสรรหาบุคลากรเข้ามาในองค์กร

- เทศบาลจะดำเนินการประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ

- เมื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พนักงานจ้างตามภารกิจจะต้องรายงานขออนุมัติจ้างให้ ก.ท.จ.จังหวัดเป็นผู้อนุมัติ สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป เทศบาลสามารถจ้างได้ตามประกาศที่รับสมัคร

- เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น ออกคำสั่งบรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ผลการดำเนินการ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ งานการเจ้าหน้าที่ ได้ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ ราย

๓. นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติ

เป้าประสงค์

เทศบาลมีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างอย่างเป็นธรรม โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) จากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงาน และบุคคลที่สอดคล้องกับแผนงาน/โครงการของเทศบาล

กลยุทธ์

๑. มีการจัดทำประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างประจำปี และแจ้งผลการประเมินผลให้แก่แต่ละบุคลากรทราบ เพื่อการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงาน

๒. มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ระหว่างผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงาน และระหว่างหัวหน้าหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานแต่ละรายบุคคล และนำผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงมาพิจารณาในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๓. มีการประกาศหลักเกณฑ์ในการพิจารณาขึ้นเงินเดือน โดยนำการมาและกลับปฏิบัติงานมาพิจารณาในการเลื่อนขึ้นเงินเดือน รวมทั้งมาปฏิบัติงาน สาย หรือขาดการปฏิบัติงาน และประกาศให้ทราบถึงผลในการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้ทราบ

การดำเนินการ

๑. จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ระหว่างผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงาน และระหว่างหัวหน้าหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานแต่ละรายบุคคล ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) และนำผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงมาพิจารณาในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒. จัดทำประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) และแจ้งผลการประเมินผลให้แต่ละบุคลากรทราบ เพื่อการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงาน

๓. ดำเนินการพิจารณาขึ้นเงินเดือนและค่าตอบแทนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) โดยนำหลักเกณฑ์ที่กำหนดการมาและกลับปฏิบัติงาน มาพิจารณาในการเลื่อนขึ้นเงินเดือน รวมทั้งมาปฏิบัติงาน สาย หรือขาดการปฏิบัติงาน และประกาศให้ทราบถึงผลในการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้ทราบ

๔. นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์

ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหาร จัดการ ทรัพยากรบุคคล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน ช่วยลดขั้นตอน ของงาน ปริมาณเอกสาร สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อการวางแผนตัดสินใจในการปฏิบัติงาน และใช้บริหารงาน ด้าน บุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร
๒. ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากร
๓. เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากรให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรองรับการใช้งานระบบ และเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรเพื่อรองรับการพัฒนาในระบบในอนาคต

การดำเนินการ

๑. บันทึกระบบฐานข้อมูลบุคลากรแห่งชาติเป็นปัจจุบัน
๒. ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการลาต่าง ๆ ให้ทันสมัยยิ่งขึ้น
๓. จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมด้านสารสนเทศ

๕. นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร

เป้าประสงค์

สร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลทุกระดับ ภายในองค์กร รวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กรแบบ ๒ ทาง (Two way Communication) เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมอง นำเสนอ แนวคิดใหม่ๆ เชิงสร้างสรรค์ของพนักงาน และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและกระบวนการ ต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (Team of Professionals)

๒. สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินการ

จัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกับประชาชนทั่วไป เนื่องในวันเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างฝ่ายบริหารกับข้าราชการและบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้พัฒนาไปสู่เป้าหมาย และวิสัยทัศน์การพัฒนา

๖. นโยบายด้านสวัสดิการและผลตอบแทน

เป้าประสงค์

เสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี ความผาสุกและพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาความดี คนเก่งไว้กับองค์กร โดยการส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานที่มีผลงานและสมรรถนะ ในทุกโอกาส สร้างช่องทางการสื่อสาร ให้สิ่งจูงใจ ผลประโยชน์ตอบแทนพิเศษ จัดสวัสดิการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ตามความจำเป็นและเหมาะสมเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

กลยุทธ์

๑. ปรับปรุงระบบการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติราชการให้เหมาะสมเป็นธรรมเนียม เป็นที่ยอมรับของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๓. ปรับปรุงระบบแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

๔. ยกย่องพนักงานที่เป็นคนเก่ง คนดี และทำคุณประโยชน์ในการทำงาน

๕. ปรับปรุงระบบสวัสดิการ ผลตอบแทนพิเศษ

๖. ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

๗. นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในองค์กร

เป้าประสงค์

ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในคุณธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานของประมวลจริยธรรมขององค์กร ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ การรักษาวินัย

กลยุทธ์

๑. จัดทำประมวลจริยธรรมขององค์กร และปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและสร้างวินัยแก่ทุกหน่วยงาน สร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการเรียนรู้และปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการ

๒. กำหนดและกำกับติดตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กร เพื่อรักษาระดับหรือยกระดับให้ดียิ่งขึ้น
